

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»**

(ФГБОУ ВО «ВГУИТ»)



УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ВГУИТ

В.Н. Попов

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления льгот по оплате обучения
обучающимся 2019 года набора по договорам об оказании
платных образовательных услуг**

П ВГУИТ 3.8.09-2019

РАЗРАБОТАНО – Управлением бухгалтерского учета и финансового контроля

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – главный бухгалтер Г.В. БЕЛЯЕВА

ВВЕДЕНО впервые

СРОК ПЕРЕСМОТРА - 2024 г.

Настоящее положение не может быть частично или полностью воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения проректора по учебной работе

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке предоставления льгот по оплате обучения обучающимся 2019 года набора по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) определяет виды, основания и порядок предоставления льгот по оплате обучения обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Настоящее Положение действительно для лиц, поступающих и (или) поступивших в ФГБОУ ВО «ВГУИТ» (далее – Университет, ВГУИТ) в 2019 г. по очной форме обучения на направления подготовки/специальности в соответствии с Приложением 4.

1.3 Предоставление льгот по оплате обучения обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в целях:

- привлечения талантливой и перспективной молодежи;
- усиления мотивации к обучению по образовательным программам;
- формирования и укрепления традиций за счет дополнительной мотивации к поступлению на образовательные программы;
- достижения высоких результатов в учебе и/или научной деятельности детей выпускников Университета;
- поддержки социально незащищенных слоев населения, а также лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- формирования лояльности к бренду Университета у потребителей образовательных услуг;
- поощрения обучающихся и поддержки активных, творческих и интеллектуально одаренных студентов и аспирантов, а также обучающихся, имеющих спортивные достижения.

2 Нормативные ссылки

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

Гражданский кодекс Российской Федерации ч.2, гл. 39.

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Закон РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 декабря 2010 г. № 1898 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки РФ, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. N 1147 «Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Устав ФГБОУ ВО «ВГУИТ».

П ВГУИТ 3.2.04-2018 Положение о платных образовательных услугах.

3 Основные принципы предоставления льгот абитуриентам и обучающимся

3.1 Под льготой понимается уменьшение стоимости обучения за фиксированный период времени по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.2 Льготы предоставляются, исходя из установленной на текущий учебный год стоимости обучения, по договорам об оказании платных образовательных услуг по соответствующим образовательным программам (далее - установленная стоимость обучения).

3.3 Льготы предоставляются обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам: бакалавриата, магистратуры, специалитета, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре очной формы обучения, в соответствии с перечнем УГСН, по которым предоставляются льготы по оплате образовательных услуг (**Приложение 4**).

3.4 Льготы в соответствии с настоящим Положением предоставляются с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц.

3.5 Настоящий Порядок не распространяется на иностранных граждан, лиц без гражданства. Соотечественники, проживающие за рубежом, предусмотренные статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом", имеют право на получение льготы.

3.6 Иностранные граждане, получившие гражданство РФ, имеют право на получение льготы с момента получения гражданства и принятия решения комиссией о предоставлении льгот.

4 Виды льгот

4.1 Льготы устанавливаются по следующим основаниям и действуют в следующие сроки:

Основания предоставления	Срок действия	Частота подтверждения
социальные	весь период обучения	при поступлении, а также при наступлении основания в период обучения
корпоративные	один семестр	при поступлении, а также при наступлении основания в период обучения
по результатам вступительных испытаний	первый семестр	при поступлении
по результатам текущей успеваемости	один семестр	ежесеместрово
по результатам индивидуальных достижений абитуриентов	первый семестр	при поступлении
по результатам	один семестр	ежесеместрово

индивидуальных достижений обучающихся		
---	--	--

4.2 Льгота может быть установлена по каждому из указанных в пункте 4.1 настоящего Положения оснований. Размер льгот определяется в процентном выражении от стоимости обучения в период действия льгот и суммарно может составлять не более 20 % от стоимости обучения по программам бакалавриата, специалитета по очной форме обучения, 15 % от стоимости обучения по программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, определенной договором об оказании платных образовательных услуг.

5 Основания для предоставления льгот по оплате обучения обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг

5.1 Льготы предоставляются при выполнении следующих обязательных условий:

- соответствия претендента требованиям Правил приема в ФГБОУ ВО «ВГУИТ» на обучение по образовательным программам высшего образования;

- осуществления своевременной оплаты в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

5.2 При наступлении основания для предоставления социальной и/или корпоративной льготы в период обучения льгота предоставляется с семестра следующего за семестром, в котором основания для предоставления соответствующей льготы наступили.

5.3 Корпоративная льгота «Поступающий, член семьи которого, является обучающимся ВГУИТ по программе высшего образования (родитель, брат, сестра)» распространяется на обучающихся, братья или сестры, которых обучаются на старших курсах.

При обучении на одном курсе льгота предоставляется второму и последующим детям из одной семьи.

5.4 Размер для предоставляемых льгот утверждается решением ученого совета в соответствии с порядком расчета стоимости обучения.

Условия, размер и необходимые документы для предоставляемых льгот представлены в **Приложении 1** к настоящему Положению.

5.5 Предоставление льготы оформляется в виде дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг.

5.6 В случае предоставления обучающемуся, имеющему льготы, академического отпуска, действие льгот приостанавливается и возобновляется после его выхода из академического отпуска до окончания срока действия льгот, установленного данным порядком.

5.7 При переводе обучающегося в течение срока действия льготы с одной образовательной программы на другую, а также в случае зачисления обучающегося в ФГБОУ ВО «ВГУИТ» в порядке перевода из другого высшего учебного заведения решение о предоставлении льготы принимается комиссией по предоставлению льгот по оплате обучения не позднее 10 рабочих дней с момента перевода.

5.8 Решение о предоставлении льготы принимается комиссией по предоставлению льгот по оплате обучения (Далее - Комиссия), в состав которой входят:

- для абитуриентов - деканы факультетов;
- для обучающихся - деканы соответствующих факультетов и заведующие выпускающими кафедрами.

Комиссия правомочна принимать решения при участии в работе не менее 50%

ее членов. Состав комиссии утверждается приказом ректора по представлению проректора по УР.

5.9 Заявление (**Приложение 2**) о предоставлении льготы со всеми необходимыми документами подается в комиссию в строго установленные сроки:

- в отношении обучающихся 1 курса первого семестра – не позднее срока завершения приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на соответствующую образовательную программу;

- в отношении обучающихся 1 курса второго семестра и последующих курсов – не позднее последнего дня экзаменационной сессии.

5.10 Комиссия в течение 2 рабочих дней с момента подачи заявления о предоставлении льготы:

- проверяет соблюдение заявителем установленных сроков подачи заявления о предоставлении льготы;

- проверяет комплектность приложенных к заявлению документов в соответствии с Приложением 1 и содержащиеся в них сведения;

- устанавливает наличие или отсутствие у заявителя основания на получение льготы;

- подготавливает протокол заседания комиссии (**Приложение 5**), в котором отражает принятое решение о предоставлении (отказе в предоставлении) льготы обучающемуся;

- передает протокол заседания комиссии, заявления и приложенные к ним подтверждающие документы в деканат.

5.11 Деканат:

- готовит проект приказа (**Приложение 3**) об установлении размера льготы конкретным обучающимся, в соответствии с протоколом Комиссии;

- ведет учет и хранение всех заявлений о предоставлении скидок по оплате образовательных услуг с приложенными к ним подтверждающими документами, являвшихся предметом рассмотрения комиссии, а также протоколов заседания комиссии.

5.12 Предоставление льгот оформляется приказом ректора Университета.

5.13 Отдел договоров и государственных закупок готовит дополнительное соглашение к договору на обучение, в котором указывается стоимость обучения с учетом предоставленной льготы.

6 Основания для отмены льгот по оплате обучения обучающимся по договорам об оказании платных образовательных услуг

6.1 Льготы по оплате обучения не предоставляются при отсутствии у заявителя оснований, предусмотренных настоящим положением, а также в случае нарушения установленных договором сроков оплаты образовательных услуг.

6.2 Льгота по оплате обучения прекращает свое действие при наступлении следующих обстоятельств:

- при истечении срока, на который предоставлялась льгота - с даты истечения срока;
- при привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности – с семестра, следующего за семестром, в котором произошло событие, повлекшее дисциплинарную ответственность.

Льгота, предоставленная ранее, не сохраняет свое действие в случае отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО «ВГУИТ» и последующего его восстановления.

6.3 Отмена/снижение льгот до окончания срока, на который она была предоставлена, оформляется приказом ректора университета по представлению деканата. Дополнительное соглашение об установлении льгот считается расторгнутым в одностороннем порядке и теряет свою силу.

6.4 В случае внесения изменений в настоящее Положение ранее установленные льготы не изменяются и действуют до окончания срока, на который они были предоставлены.

7 Порядок утверждения и внесения изменения в Положение

Предложения о внесении изменений в настоящее Положение вносятся кафедрами, ученым советом факультета, органами управления университета в ученый совет ВГУИТ. Порядок рассмотрения и внесения изменений и дополнений определяется Уставом ФГБОУ ВО «ВГУИТ» и регламентом работы ученого совета ВГУИТ.

8 Хранение и передача экземпляров Положения

Первый экземпляр Положения вместе с листом согласований хранится в Центре качества образования и трудоустройства выпускников.

Электронная копия Положения хранится на сайте ВГУИТ.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Г. В. Беляева

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления льгот по оплате обучения обучающимся 2019 года набора по договорам об оказании платных образовательных услуг

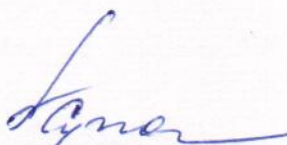
Ответственный исполнитель
Главный бухгалтер



Г.В. Беляева 27.05.2019

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР



П.Т. Суханов 03.06.2019

Начальник ФЭУ



Е.А. Линкова 31.05.2019

Начальник УМУ



Р.Н. Плотникова 30.05.2019

Начальник ОДиГЗ



Л.И. Балабанова 30.05.2019

Председатель профсоюзной
организации студентов



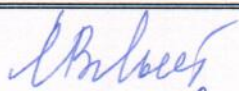
Р.С. Сапелкин 29.05.2019

Председатель студенческого совета



Е.А. Моргачева 29.05.2019

Начальник ЦКОиТВ



Л.В. Лыгина 28.05.2019

Юрисконсульт ОЮСиДО



Э.П. Радионова 28.05.2019

УТВЕРЖДЕНО приказом № 171 от 04.06.2019 г.

**Условия предоставления льгот по оплате за обучение
для поступающих в 2019 году**

№ пп	Индикаторы предоставления льгот по категориям	Размер льгот, %	Необходимые документы для подтверждения
1.СОЦИАЛЬНАЯ (для абитуриентов и обучающихся по программам бакалавриата, специалитета)			
1	поступающие - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - документы, подтверждающие статус сироты или отсутствия родительского попечения.
2	поступающие - лица в возрасте до 23 лет, потерявшие обоих родителей или единственного родителя	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия паспорта и свидетельства о рождении обучающегося; - копии свидетельств о смерти обоих родителей (единственного родителя).
3	поступающие, родители которых (единственный родитель), пенсионеры	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении; - пенсионное удостоверение родителей (+ копия).
4	поступающие - граждане, признанные в установленном порядке инвалидами I, II, III группы	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка МСЭ (+ копия), подтверждающая инвалидность.
5	поступающие - лица в возрасте до 18 лет в категории «ребенок-инвалид»	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка МСЭ (+ копия), подтверждающая инвалидность.
6	поступающие - члены многодетной семьи	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - документ, подтверждающий статус многодетной семьи (копия).
7	поступающие, имеющие на момент поступления единственного родителя или потерявшие в период обучения одного из родителей	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении; - копия свидетельства о смерти родителя; - копия решения суда о признании родителя безвестно отсутствующим; - иные подтверждающие документы (+ копия).
8	поступающие из числа граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка о проживании на территории, подвергшейся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС.

Продолжение приложения 1

9	лица из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию (пожар, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера)	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка или иные документы уполномоченных органов.
10	лица, имеющие на иждивении малолетнего ребенка	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении ребенка у обучающегося.
11	родитель поступающего - гражданин, признанный в установленном порядке инвалидом I, II, III группы	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка МСЭ (+ копия), подтверждающая инвалидность.
12	родитель поступающего - военнослужащий	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении; - удостоверение личности военнослужащего (+ копия).
13	родитель поступающего - ветеран боевых действий	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении; - удостоверение ветерана боевых действий родителя (+ копия).
14	родитель поступающего - Герой Советского Союза и РФ, а также лицо, награжденное орденом Славы 3-х степеней	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении; - удостоверение родителя и иные подтверждающие документы (+ копия).

**2. ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
(на программы бакалавриата и специалитета)**

1	поступающий имеет суммарный балл ЕГЭ (вступительных испытаний) от 200 и более баллов	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка из приемной комиссии о результатах вступительных испытаний.
2	поступающий имеет золотую медаль или аттестат с отличием или средний балл аттестата — 5,0 или диплом с отличием	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия аттестата, диплома; - удостоверение «За особые успехи в учении».
3	поступающий имеет средний балл аттестата или диплома 4,51-4,99	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия аттестата, диплома.
4	поступающий имеет средний балл аттестата или диплома 4,0-4,5	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия аттестата, диплома.

3. ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ АБИТУРИЕНТОВ (на программы бакалавриата и специалитета)			
1	поступающий является победителем (призером) региональных, всероссийских и международных олимпиад школьников по любым дисциплинам в течение трех последних лет	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия диплома победителя (призера).
2	поступающий является победителем (призером) международных, всероссийских, региональных конкурсов и соревнований культурно-творческой и спортивной направленности в течение трех последних лет	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия диплома победителя (призера).
3	поступающий имеет знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), полученный в течение двух последних лет	20	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - удостоверение к знаку отличия установленного образца или прочие документы.
4	поступающий, осуществляющий волонтерскую (добровольческую) деятельность (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет)	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - удостоверение волонтера (+копия) или прочие документы.
5	поступающий является участником региональных, всероссийских и международных олимпиад школьников по любым дисциплинам в течение трех последних лет	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия сертификата участника.
6	поступающий является участником мероприятий, конкурсов, олимпиад ФГБОУ ВО «ВГУИТ» в течение трех последних лет	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия сертификата участника.
7	поступающий является участником международных, всероссийских, региональных конкурсов и соревнований культурно-творческой и спортивной направленности в течение трех последних лет	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия сертификата участника.

4. СОЦИАЛЬНАЯ (для абитуриентов и обучающихся по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)			
1	поступающие - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - документы, подтверждающие статус сироты или отсутствия родительского попечения.
2	поступающие - лица в возрасте до 23 лет, потерявшие обоих родителей или единственного родителя	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия паспорта и свидетельства о рождении обучающегося; - копии свидетельств о смерти обоих родителей (единственного родителя).
3	поступающие, родители которых (единственный родитель), пенсионеры	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении, - пенсионное удостоверение родителей (+ копия).
4	поступающие - граждане, признанные в установленном порядке инвалидами I, II, III группы	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка МСЭ (+ копия), подтверждающая инвалидность.
5	поступающие - лица в возрасте до 18 лет в категории «ребенок-инвалид»	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка МСЭ (+ копия), подтверждающая инвалидность.
6	поступающие - члены многодетной семьи	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - документ, подтверждающий статус многодетной семьи (копия).
7	поступающие, имеющие на момент поступления единственного родителя или потерявшие в период обучения одного из родителей	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении; - копия свидетельства о смерти родителя; - копия решения суда о признании родителя безвестно отсутствующим; - иные подтверждающие документы (+ копия).
8	поступающие из числа граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка о проживании на территории, подвергшейся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС.
9	лица из семей, попавших в сложную жизненную ситуацию (пожар, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера)	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка или иные документы уполномоченных органов.

Продолжение приложения 1

10	лица, имеющие на иждивении малолетнего ребенка	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении ребенка у обучающегося.
11	родитель поступающего - гражданин, признанный в установленном порядке инвалидом I, II, III группы	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка МСЭ (+ копия), подтверждающая инвалидность.
12	родитель поступающего - военнослужащий	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении; - удостоверение личности военнослужащего (+ копия).
13	родитель поступающего - ветеран боевых действий	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении; - удостоверение ветерана боевых действий родителя (+ копия).
14	родитель поступающего - Герой Советского Союза и РФ, а также лицо, награжденное орденом Славы 3-х степеней	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия свидетельства о рождении; - удостоверение родителя и иные подтверждающие документы (+ копия).
5. ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ АБИТУРИЕНТОВ (на программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)			
1	поступающий- автор (соавтор) публикаций в изданиях, рекомендованных ВАК, в изданиях, входящих в базы Scopus и Web of Science	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия публикации и документа, подтверждающего включение в соответствующую базу.
2	поступающий - автор (соавтор) патента	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия патента.
3	поступающий – победитель (призер) международных, всероссийских, региональных научных и научно-практических конференций и выставок	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия диплома победителя (призера).
4	поступающий – победитель (призер) предметных и междисциплинарных студенческих олимпиад, соответствующих профилю магистратуры	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия диплома победителя (призера).

Продолжение приложения 1

5	поступающий имеет ученую степень	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия диплома.
6	поступающий - участник международных, всероссийских, региональных, вузовских научных и научно-практических конференций и выставок (в том числе отчетной студенческой конференции ВГУИТ)	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия сертификата участника; - копия публикации.
7	поступающий - участник предметных и междисциплинарных студенческих олимпиад, соответствующих профилю магистратуры	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия сертификата участника.
6. КОРПОРАТИВНАЯ			
1	родитель поступающего из числа работников ВУЗа или бюджетной сферы	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка с места работы одного из родителей.
2	поступающие - выпускники одной школы (не менее 3 человек)	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - аттестат (+копия); - сведения из ИС Приемной комиссии ВГУИТ «1 С: Университет».
3	поступающий, член семьи которого, является обучающимся ВГУИТ по программе высшего образования (родитель, брат, сестра)	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - справка ВГУИТ об обучении; - копия свидетельства о рождении брата или сестры; - копия свидетельства о рождении обучающегося.
4	поступающие, имеющие хотя бы одного из родителей, являющегося выпускником ВГУИТ	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия диплома одного из родителей, - копия свидетельства о рождении обучающегося, - копия документа о смене фамилии, - документ, подтверждающий родство по прямой линии.
5	поступающие, ранее завершившие обучение на ФСПО ФГБОУ ВО «ВГУИТ»	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - диплом (+копия)
6	поступающие, ранее завершивший обучение на подготовительных курсах ФГБОУ ВО «ВГУИТ»	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - сертификат из подготовительного отделения ВГУИТ.
7	обучающийся и поступившие - выпускники одной школы (не менее 3 человек)	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - аттестат (+копия); - справка из деканата поступивших (о том, что являются обучающимися).

Продолжение приложения 1

7. ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ТЕКУЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ			
1	обучающийся имеет результаты текущей успеваемости от 85% возможных баллов	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - рейтинговые ведомости.
2	обучающийся, сдавший сессию на «отлично» в установленный графиком учебного процесса срок	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - зачетная книжка обучающегося (+ копия, заверенная в деканате).
3	обучающийся имеет результаты текущей успеваемости от 75 до 84% возможных баллов	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - рейтинговые ведомости.
4	обучающийся, сдавший сессию на «отлично» и «хорошо» в установленный графиком учебного процесса срок	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - зачетная книжка обучающегося (+ копия, заверенная в деканате).
5	обучающийся имеет результаты текущей успеваемости от 60% до 74% возможных баллов	5	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - рейтинговые ведомости.
6	обучающийся, сдавший сессию успешно в установленный графиком учебного процесса срок	5	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - зачетная книжка обучающегося (+ копия, заверенная в деканате).
8. ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ			
1	обучающийся - автор (соавтор) публикаций в научных журналах, включенных в ядро Российского индекса цитирования (ядро РИНЦ) в течение последнего семестра	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия публикации и документа, подтверждающего включение в соответствующую базу.
2	обучающийся - автор (соавтор) публикаций в научных журналах мира, индексируемых в базе данных Web of Science или Scopus в течение последнего семестра	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия публикации и документа, подтверждающего включение в соответствующую базу.
3	обучающийся - автор (соавтор) публикаций в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК в течение последнего семестра	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия публикации и документа, подтверждающего включение в соответствующую базу.
4	обучающийся имеет знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), полученный в течение последнего семестра	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - удостоверение к знаку отличия установленного образца или прочие документы.

Окончание приложения 1

5	обучающийся стал победителем (призером) международного, всероссийского и регионального уровня в течение последнего семестра: - конкурсов, олимпиад, фестивалей научного и/или спортивного характера; - конкурсов и соревнований культурно-творческой направленности; - научных и научно-практических конференций и выставок	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия диплома победителя (призера).
6	обучающийся, осуществляющий волонтерскую (добровольческую) деятельность в течение последнего семестра	15	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы об оплате образовательных услуг (Приложение 2); - удостоверение волонтера (+копия)или прочие документы.
7	обучающийся - автор (соавтор) публикаций в научных периодических изданиях ВГУИТ в течение последнего семестра	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия публикации и документа, подтверждающего включение в соответствующую базу.
8	обучающийся являлся участником международного, всероссийского и регионального уровня в течение последнего семестра: - конкурсов, олимпиад, фестивалей научного и/или спортивного характера; - конкурсов и соревнований культурно-творческой направленности; - научных и научно-практических конференций и выставок	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия сертификата участника.
9	обучающийся – является участником общественных мероприятий вуза в течение последнего семестра	10	- заявление на имя ректора Университета о предоставлении льготы по оплате образовательных услуг (Приложение 2); - копия приказа вуза или иные подтверждающие документы

Форма заявления о предоставлении льготы по оплате за обучение

Врио ректора ФГБОУ ВО «ВГУИТ»
В.Н. Попову
обучающегося

Ф.И.О.

наименование факультета

направление подготовки/специальность

курс____, номер группы _____
форма обучения_____

З А Я В Л Е Н И Е

о предоставлении льготы по оплате за обучение

Прошу предоставить льготу по оплате обучения по договору на обучение от
«__»_____20__г. №_____ по следующему основанию:

(указать основание)

согласно Положению о порядке предоставления льгот по оплате обучения
обучающимся 2019 года набора по договорам об оказании платных образовательных
услуг.

Прилагаю следующие подтверждающие документы:

- 1)
- 2)
- 3)

Дата

Подпись

**Форма приказа о предоставлении льготы
по оплате обучения
МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИКАЗ

г. Воронеж

О предоставлении льготы
по оплате обучения

На основании ч. 5 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о порядке предоставления льгот по оплате обучения обучающимся 2019 года набора по договорам об оказании платных образовательных услуг, утвержденного решением ученого совета университета от 30.05.2018 г., протокола заседания комиссии по предоставлению льготы по оплате образовательных услуг от ____ № ____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить льготу по оплате образовательных услуг обучающимся, указанным в приложении к настоящему приказу.
2. Начальнику договоров и государственных закупок оформить дополнительные соглашения к договорам на обучение.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Суханова П.Т.

Врио ректора

В.Н. Попов

Образец заполнения обратной стороны приказа

Проект приказа вносит:

Декан факультета

И.О. Фамилия

Согласовано:

Проректор по УР

П.Т. Суханов

Отдел договоров и государственных закупок

Л.И. Балабанова

Отпечатано 3 экз.:

- 1 – Отдел юридического сопровождения и документооборота
- 2 – Отдел договоров и государственных закупок
- 3 – Деканат

Продолжение приложения 3

Приложение
к приказу ректора
от _____ № _____

**Перечень обучающихся, которым предоставлены льготы
по оплате обучения**

№	Фамилия, имя, отчество	Категория льготы	Суммарный размер льготы, %	Срок предоставления льготы (дата)

Декан факультета

И.О. Фамилия

**Перечень УГСН,
по которым предоставляются льготы
по оплате обучения**

Код	Наименование	
04.00.00	Химия	
05.00.00	Науки о земле	
06.00.00	Биологические науки	
09.00.00	Информатика и вычислительная	
10.00.00	Информационная безопасность	
13.00.00	Электро- и теплоэнергетика	
15.00.00	Машиностроение	
16.00.00	Физико-технические науки и технологии	
18.00.00	Химические технологии	
19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	
20.00.00	Техносферная безопасность и природообустройство	
27.00.00	Управление в технических системах	
35.00.00	Сельское, лесное и рыбное хозяйство	
36.00.00	Ветеринария и зоотехника	
38.00.00	38.03.01	Экономика
	38.03.02	Менеджмент
	38.03.06	Торговое дело
	38.04.01	Экономика
	38.04.02	Менеджмент
	38.04.07	Товароведение
	38.05.01	Экономическая безопасность
	38.06.01	Экономика
43.00.00	Сервис и туризм	

Форма протокола заседания комиссии по предоставлению льготы по оплате обучения

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания комиссии по предоставлению льгот по оплате обучения от
«___» _____ 2019 г.

Присутствовали:

Председатель комиссии _____

Секретарь: _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

На рассмотрение комиссии представлены заявления и документы, подтверждающие право на льготы следующих лиц:

ФИО	Направление подготовки/ специальность	Факультет

Изучив представленные материалы комиссия решила:

1. Предоставить льготы по оплате обучения:

ФИО	Направление подготовки/ специальность	Категория льготы	Суммарный размер льготы, %	Срок предоставления льготы

Итоги голосования: «за»: _____,
«против» _____

2. Отказать в предоставлении льгот по оплате*:

ФИО	Направление подготовки/ специальность	Основание отказа

*при наличии

Итоги голосования: «за»: _____,
«против» _____

Председатель

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Секретарь

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Дата	Страницы с изменениями	Перечень измененных пунктов